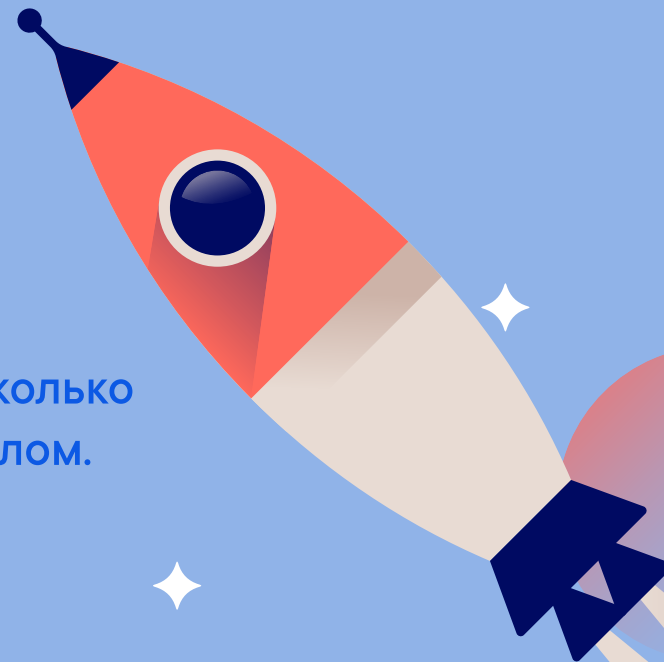


Битрикс24[⌚]

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА В КОМПАНИИ: КАК РАССЧИТАТЬ И ПОВЫСИТЬ

Чтобы ваш бизнес процветал, важно понимать, насколько эффективно работают сотрудники и компания в целом. Это помогает оценить, как идут дела и что можно улучшить.



Как рассчитать производительность труда ✨

Производительность труда можно измерять по выработке или трудоёмкости, в зависимости от специфики бизнеса.

Выработка: количество произведённого продукта за период. ✨

Формула: $V = Q / T$, где Q — объём, T — время.

Например, если один менеджер продаёт 50 товаров в день, а другой — 20, то первый работает продуктивнее.

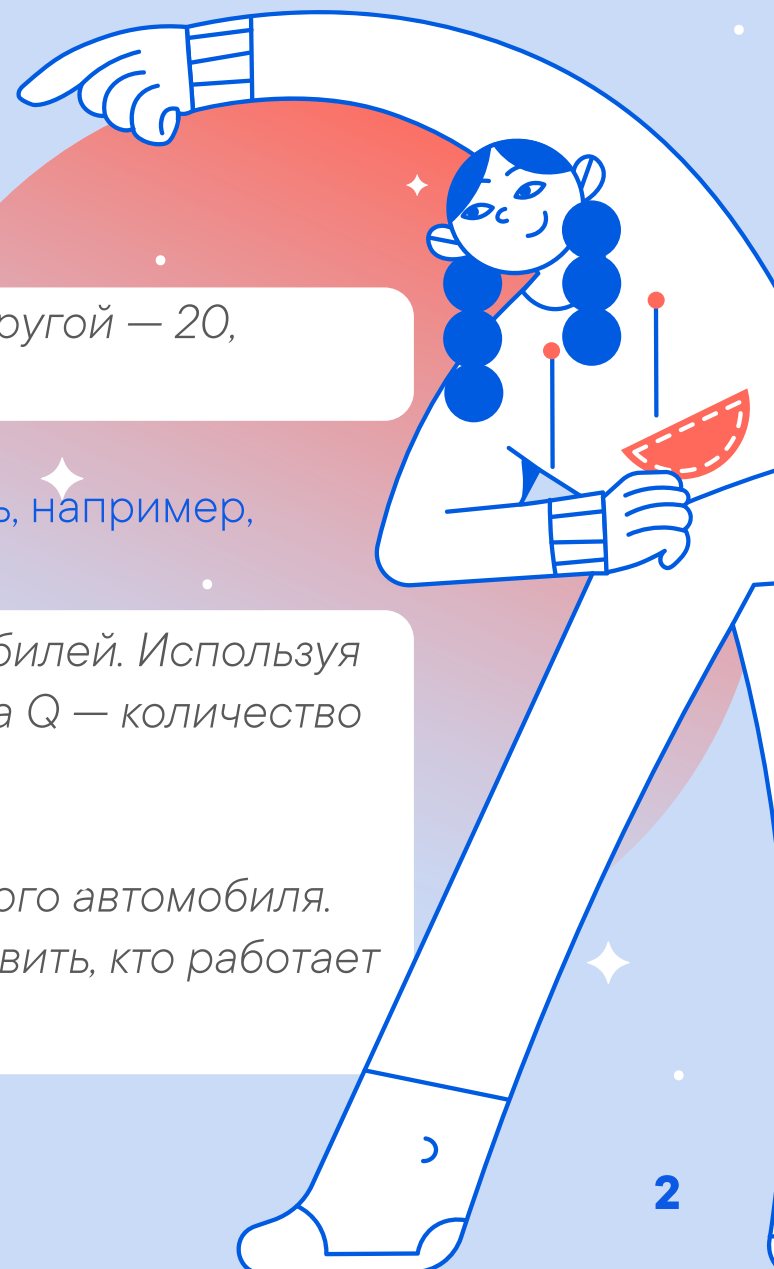
Трудоёмкость: используется, когда выработку сложно посчитать, например, в автосервисе. ✨

Допустим, один механик потратил 10 часов на ремонт 5 автомобилей. Используя формулу трудоёмкости, $T_p = T / Q$, где T — это время (10 часов), а Q — количество автомобилей (5), мы получаем:

$T_p = 10 \text{ часов} / 5 \text{ автомобилей} = 2 \text{ часа на автомобиль.}$

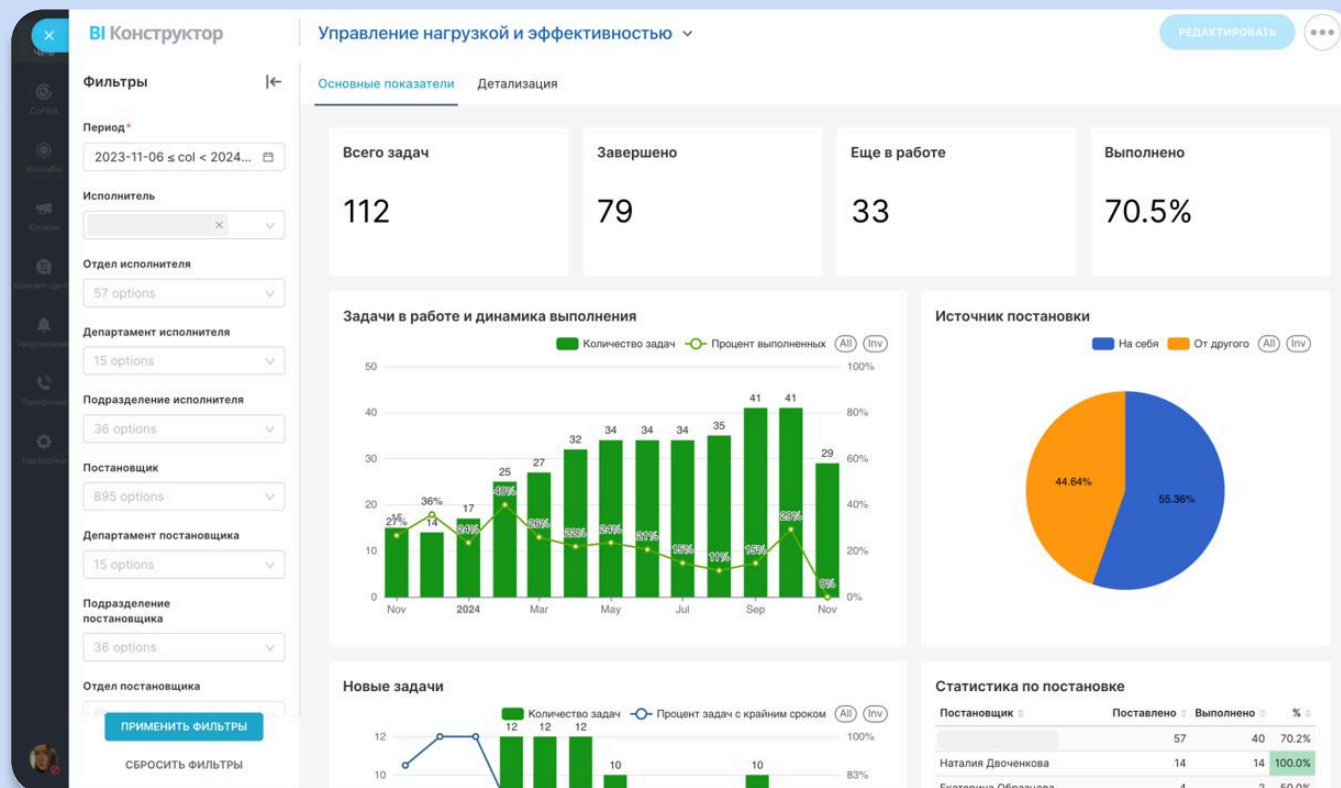
Это значит, что в среднем механик тратит 2 часа на ремонт одного автомобиля.

Сравнивая эти показатели между сотрудниками, вы можете выявить, кто работает быстрее или эффективнее.



Производительность труда сотрудника

Отслеживание производительности труда каждого сотрудника помогает мотивировать команду и контролировать процессы. Анализируют скорость, качество работы или количество сделок за смену, месяц, квартал или год. Чтобы узнать средний показатель, просто разделите общую сумму на количество сотрудников.



Чтобы отслеживать задачи сотрудников, оценивать эффективность их работы, выстраивать систему KPI и принимать более обоснованные решения используйте Битрикс24. В нём есть BI Конструктор, который позволяет анализировать множество бизнес-метрик и быстро собирать любые отчёты.

Как повысить производительность труда

- 1. Мотивируйте персонал.** KPI, премии, возможность влиять на решения компании помогают вовлечь команду и повысить её продуктивность.
- 2. Инвестируйте в обучение сотрудников.** Компетентные и мотивированные люди гораздо эффективнее выполняют задачи и не боятся изменений.
- 3. Ставьте понятные цели.** Чётко определённые задачи и ожидания помогают сосредоточиться на приоритетах и достигать качественных результатов.
- 4. Заботьтесь об атмосфере на работе.** Комфортная и поддерживающая среда повышает удовлетворённость и продуктивность сотрудников.
- 5. Оценивайте качество работы.** Регулярные проверки и обратная связь нужны, чтобы поддерживать высокий уровень ответственности команды.
- 6. Внедряйте программы автоматизации. Например, Битрикс24.** Сервис помогает избавить команду от рутины и освободить время для более важных задач.



Битрикс24[⌚]

**С БИТРИКС24 ЛЕГКО СДЕЛАТЬ
РАБОТУ ИЗМЕРИМОЙ,
А ПРОЦЕССЫ ПОНЯТНЫМИ
И ПРОЗРАЧНЫМИ?
ПРОСТО ПОПРОБУЙТЕ!**

[НАЧАТЬ БЕСПЛАТНО](#)

